

# OBEC BRAŇANY

ZPRACUJÍCÍ ORGÁN:

## OBECNÍ ÚŘAD BRAŇANY

### SMĚRNICE PRO VYTVOŘENÍ A POUŽITÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ Z FONDU ROZVOJE OBCE NA ÚZEMÍ OBCE BRAŇANY A OSADY KAŇKOV OBCE BRAŇANY

DRUH NORMY	SMĚRNICE		
EVIDENČNÍ ČÍSLO	S 11/2016		
PLATNOST	23.06.2016		
ÚČINNOST	Dnem schválení		
SCHVALUJÍCÍ	starosta 20	Datum schválení 23. 6. 2016	Datum a podpis schvalujícího
OZNÁMENO	Datum, kdy bylo elektronicky oznámeno vydání normy		
RUŠÍ	Směrnici pro vytvoření a použití finančních prostředků z Fondu rozvoje obce na území obce Braňany a osady Kaňkov ze dne 15.12.2009		
ZRUŠENO	S účinností ode dne	Název normy, kterou bylo zrušeno	

ROZDĚLOVNÍK: seznámen s výše uvedenou směrnicí

ÚTVAR	PODPIS
Pokladní	
Ekonom– hlavní účetní, účetní	
Starosta	
Místostarost	NA VĚDOMÍ

Zastupitelstvo obce schválilo dne 23.06.2016 v souladu se zák. č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů díl 2, § 84, odst. 2.c), tuto směrnici o tvoření a použití finančních prostředků Fondu rozvoje obce na území obce Braňany a osady Kaňkov. Touto směrnicí se mění směrnice ze dne 15.12.2009 a její změna ze dne 26.3.2013.

## **Čl. I Základní ustanovení**

1. Obec Braňany v zájmu rozvoje bydlení a zlepšení životního prostředí v obci Braňany vytvořila „Fond rozvoje obce“ (dále jen Fond), který slouží k poskytování půjček na zvelebení a zkvalitnění staveb pro bydlení a nemovitostí (pozemky, ostatní stavby) na území obce Braňany a osady Kaňkov podle dále stanovených pravidel a podmínek.

## **ČL. II. Příjmy fondu**

1. Příjmy fondu jsou:
  - částka z rozpočtu obce
  - splátky půjček poskytnuté obcí vlastníkům obytných budov a úrokové výnosy z nich
  - dary a případné výpomoci z prostředků sponzorů
  - jiné příjmy

## **Čl. III. Výdaje fondu**

1. Prostředky fondu je možno použít výhradně k poskytování půjček při nejnižším úroku 1% v nejdelší lhůtě splatnosti 7 let, mimo rok, v němž byla půjčka poskytnuta subjektům a podle pravidel dále uvedených.
2. Výdaje fondu jsou též výdaje poskytnuté peněžnímu ústavu za zřízení a vedení účtu dle č. VI. a náklady výběrového řízení dle čl. IV.
3. Adresáty půjček z fondu podle odst. I. mohou být pouze vlastníci obytných budov, obytných budov na území Obce Braňany a osady Kaňkov a kteří přijmou závazek poskytnutou půjčku (podle stanovených a ve smlouvě uvedených pravidel) použít ve prospěch těchto nemovitostí.
4. Z fondu se poskytují finanční prostředky vlastníkům obytných budov v maximální výši celkem 150.000,- Kč na :
  - oprava střechy
  - oprava komínů
  - izolace základů a zdiva proti vlhkosti včetně podlah
  - obnova fasády včetně oplechování
  - úprava pozemků včetně oplocení
  - zateplení obvodového pláště domu, včetně výměny oken
  - oprava ústředního, etážového topení včetně výměny radiátorů
  - rekonstrukce elektrických rozvodů v domě
  - oprava sociálního zařízení
  - přípojka a rozvody vody

- kanalizační přípojka
  - nákup kotle (na tuhá paliva – ekologického,....)
  - tepelné čerpadlo
5. Půjčku lze čerpat opakovaně u jednoho vlastníka, pokud žadatel beze zbytku vyrovnal a uhradil svůj předešlý závazek. Půjčku lze čerpat během celého roku, nejpozději do 31.12. roku v němž byla uzavřena smlouva s obcí.
- Jistina včetně úroků se splácí rovnoměrně měsíčními splátkami:
- v minimální částce 1.000,- Kč u půjčky do 50.000,- Kč
  - v minimální částce 1.700,- Kč u půjčky nad 50.000,- Kč, až do 150.000,- Kč
- počínaje lednem následujícího roku, nejpozději vždy do 15. každého měsíce.
- Půjčku lze splatit ve zkráceném termínu.
- Zvláštní písemnou dohodou si může dlužník dohodnout pozdější splátky, nebo nižší splátku na určitou dobu. Tuto dohodu schválí ZO.

#### **Čl. IV. Výběrové řízení**

1. Získat půjčku z fondu mohou výhradně osoby, které splňují podmínky podle č. IV., odst. 3 na základě výběrového řízení.  
Výběrové řízení organizuje Obec Braňany pro každý kalendářní rok samostatně.
2. Podmínky výběrového řízení musí být zveřejněny a vyvěšeny způsobem v místě obvyklým. Lhůta na podání žádostí je 30 dní ode dne zveřejnění podmínek tohoto výběrového řízení.
3. Žádost o poskytnutí půjčky musí obsahovat tyto náležitosti:
  - a) jméno a příjmení žadatele
  - b) adresa trvalého bydliště
  - c) přesné označení předmětné obytné budovy
    - adresa, číslo popisné, číslo parcely
    - doklady o vlastnictví domu, stavby, parcely-výpis z katastru nemovitostí
    - doklad o pojištění nemovitosti
  - d) celkové náklady oprav nebo modernizace obytného domu a požadovanou výši půjčky
  - e) rozsah oprav a eventuálně modernizace musí odpovídat požadavkům stavebního zákona či doložit jiný doklad o přípustnosti stavby, na níž je žádáno o půjčku
  - f) předpokládanou lhůtu dokončení akce
  - g) stanovení záruky na poskytnutou půjčku:
    - jeden ručitel u poskytnuté půjčky do 100.000,-Kč
    - dva ručitelé u poskytnuté půjčky nad 100.000,- Kč
4. Komise FRO vyhodnotí předložené žádosti o půjčky a navrhne konkrétní závěr výběrového řízení.
5. Výběrové řízení vyhláší a o výběru žadatelů rozhodne obecní zastupitelstvo. Výsledek výběrového řízení nepodléhá právu odvolání.

6. Vybraní žadatelé budou vyzváni k uzavření smlouvy o půjčce. Právo na uzavření smlouvy o půjčce zaniká, pokud se žadatel nedostaví k uzavření smlouvy o půjčce do 30 dnů po výzvě k podpisu smlouvy.
7. Výběrové řízení probíhá zásadně jen 1x v kalendářním roce a o všech žádostech musí být rozhodnuto najednou.

#### **Čl. V.**

#### **Smlouva o půjčce**

1. S žadateli, kteří úspěšně projdou výběrovým řízením, uzavře Obec Braňany smlouvu o půjčce, a to bez zbytečných odkladů.
2. Smlouva musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
  - smluvní strany
  - celkovou částku půjčky
  - lhůtu splatnosti půjčky
  - režim splácení (úroky, jistina), včetně dne v příslušném měsíci
  - způsob splácení (příkazem z účtu č.)
  - závazek uživatele k použití půjčky
  - smluvní pokutu za porušení účelovosti 30 % penále
  - záruku za půjčku jedním ručitelem do 100.000,- Kč, dvěma ručiteli do 150.000,- Kč

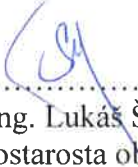
#### **Čl. VI.**

#### **Režim a čerpání prostředků fondu**

1. Na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí půjčky, bude jednotlivým žadatelům z účtu FRO převedena schválená částka bezhotovostně na jimi zadaný účet.
2. K datu 31.1. následujícího roku čerpání, předloží žadatel vyúčtování schválené částky (faktury, pokladní doklady atd. včetně doklad o uhrazení) s možností pořízení kopií a umožní fyzickou kontrolu, včetně celkového přehledu nákladů.

**Touto směrnici se ruší směrnice ze dne 15.12.2009.**

**Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 23.6.2016.**

  
.....  
Ing. Lukáš Šťastný  
místostarosta obce Braňany

  
.....  
Petr Škanta  
starosta obce Braňany